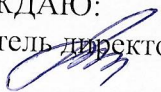


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«САЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе

_____ Т.В. Якимова

« 16 » 03 _____ 2026 г.

Номер регистрации РП 09.01.03 ОП.01

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

(базовый уровень)

профиль обучения: технологический

для профессии 09.01.03. Оператор информационных систем и ресурсов

г. Сальск
2026

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы информационных технологий» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. N 974 (ред. от 03.07.2024 г.).

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «СИТ»

Разработчик:

Краснокутская А.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин

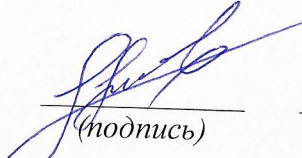
Председатель  /Халилова А.В./
Подпись ФИО

Протокол № 7 от « 27 » 02 2026г.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Фирсов Д.А.
М.П. Ал (ФИО) вич

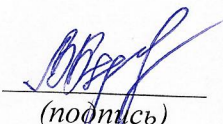
М.П.


(подпись)

ИП Фирсов Д.А.
(должность, организация)
руководитель

Бердюжкова В.С.
М.П. (ФИО)

М.П.


(подпись)

преподаватель
(должность, организация)
ГБПОУ РО «СИТ»



Рецензия на рабочую программу

на рабочую программу по дисциплине «ОП.01 Основы информационных технологий»
Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Форма обучения очная.

Автор рабочей программы : Краснокутская А.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ».

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), составленной в соответствии с ФГОС утверждённого приказом Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 974 (ред. от 03.07.2024 г.).

На рецензию предоставлена рабочая программа, которая включает паспорт программы учебной дисциплины, содержание учебной дисциплины, перечень средств обучения, перечень литературы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочая программа по учебной дисциплине «ОП.01 Основы информационных технологий» включает разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В паспорте рабочей программы показаны области применения программы, цели и задачи данной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Тематический план раскрывает последовательность изучения разделов и тем программы, показано распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины из расчёта максимальной учебной нагрузки обучающегося, а также аудиторных занятий студентов. Каждый раздел содержит перечень тем, а также требования к знаниям и умениям студентов. В программе показаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень учебных изданий. Интернет-ресурсов, перечень дополнительной литературы. В заключении рабочей программы даны контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Заключение: данная программа рекомендуется к использованию при подготовке рабочих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Рецензент:

Бенедиктова Виктория Сергеевна

ГБПОУ РО «СИТ» (Фамилия, имя, отчество)

преподаватель

(Место работы, должность, образование)

Подпись



Дата 05.03.26

Телефон _____

Рецензия
на рабочую программу по дисциплине
«ОП.01 Основы информационных технологий»,
профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.
Форма обучения очная.

Автор : Краснокутская А.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ».

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), составленной в соответствии с ФГОС утверждённого приказом Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 974 (ред. от 03.07.2024 г.).

В программе отражены:

- Цели освоения дисциплины, соотнесённые с общими целями ППКРС.
- Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: цикл общепрофессиональных дисциплин.
- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины по ФГОС СПО. Указан перечень и описание компетенций, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины.
- Структура и содержание дисциплины:
 - ✓ Общая трудоемкость дисциплины в часах;
 - ✓ Формы контроля по учебному плану;
 - ✓ Тематический план изучения учебной дисциплины;
 - ✓ Тематика лекционных и практических занятий, списки литературы.
- Образовательные технологии, указанные по видам учебной работы.
- Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы.
- Материально-техническое обеспечение дисциплины. Указаны фактические специализированные лаборатории и кабинеты с перечнем оборудования и технических средств обучения, обеспечивающих проведение всех видов учебной работы.

Заключение: при изучении дисциплины принята во внимание специализация с учетом региональных особенностей структуры предприятий, практические занятия составлены с учетом будущей специальности.

Рабочая программа дисциплины полностью соответствует ФГОС СПО по профессии, утверждённого приказом Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 974 (ред. от 03.07.2024 г.). и может быть использована в учебном процессе ГБПОУ РО «СИТ».

Рецензент Фирсов Денис Александрович,
(Фамилия И.О., место работы, должность, учёная степень, учёное звание)

Дата 25.03.26 подпись Д.А. Фирсов

М.П.



Рецензия на рабочую программу

на рабочую программу по дисциплине «ОП.01 Основы информационных технологий»
Профессия 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Форма обучения очная.

Автор рабочей программы : Краснокутская А.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ».

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС), составленной в соответствии с ФГОС утверждённого приказом Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 974 (ред. от 03.07.2024 г.).

На рецензию предоставлена рабочая программа, которая включает паспорт программы учебной дисциплины, содержание учебной дисциплины, перечень средств обучения, перечень литературы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Рабочая программа по учебной дисциплине «ОП.01 Основы информационных технологий» включает разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В паспорте рабочей программы показаны области применения программы, цели и задачи данной дисциплины, место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Тематический план раскрывает последовательность изучения разделов и тем программы, показано распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины из расчёта максимальной учебной нагрузки обучающегося, а также аудиторных занятий студентов. Каждый раздел содержит перечень тем, а также требования к знаниям и умениям студентов. В программе показаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень учебных изданий. Интернет-ресурсов, перечень дополнительной литературы. В заключении рабочей программы даны контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Заключение: данная программа рекомендуется к использованию при подготовке рабочих по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Рецензент:

Бенедиктова Виктория Сергеевна

ГБПОУ РО «СИТ» (Фамилия, имя, отчество)

преподаватель

(Место работы, должность, образование)

Подпись



Дата 05.03.26

Телефон _____

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы информационных технологий» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК1.7, ОК 02.	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.	понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	14
Промежуточная аттестация	2

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	В форме практической подготовки	Формируемые компетенции
<i>1</i>	<i>2</i>			
Раздел 1. Виды информации и методы ее обработки		3	4	5
Тема 1.1. Виды и свойства информации	Содержание учебного материала	8	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09
	Информация и формы ее представления. Основные характеристики информации.	6		
	Основные форматы текстовых, графических, аудио и видеофайлов. Классификация информационных технологий.	2		
	В том числе лабораторные работы	2		
	Лабораторная работа № 1. Конвертирование и сохранение файлов в различных форматах	2	2	
Тема 1.2. Базовые информационные процессы, их характеристика и модели	Содержание учебного материала	2		
	Извлечение информации. Транспортирование информации. Обработка информации. Режимы обработки данных. Способы обработки данных	2		
		2		
Раздел 2. Применение информационных технологий для разработки служебных документов		10	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09
Тема 2.1. Основные технологии разработки текстовых документов	Содержание учебного материала	6	2	
	1. Основные правила и методы разработки служебных документов. Настройка режимов отображения документов и параметров страницы.	2		
	2. Редактирование и форматирование документов. Подготовка шаблонов документов. Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы.	2		
	В том числе лабораторные работы	2		
	Лабораторная работа № 2. Создание и форматирование текстовых документов из заданных	2	2	

	фрагментов, в том числе многостраничных. Подготовка и сохранение шаблонов документов. Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы			
Тема 2.2 Применение электронных таблиц	Содержание учебного материала	4	2	
	1. Основные встроенные функции электронных таблиц. Обработка числовых данных средствами электронных таблиц. Построение диаграмм и графиков.	2		
	В том числе лабораторные работы Лабораторная работа № 3. Создание и заполнение электронных таблиц на основе представленных данных. Фильтрация и группировка данных в электронных таблицах. Вычисления в электронных таблицах. Построение графиков и диаграмм в электронных таблицах	2	2	
Раздел 3. Технологии создания мультимедийных документов		8		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09
Тема 3.1. Современные мультимедийные ресурсы	Содержание учебного материала	4	2	
	1. Классификация и сферы применения мультимедийных ресурсов. Образовательные ресурсы. Бизнес-приложения	2		
	В том числе лабораторные работы Лабораторная работа № 4. Подготовка презентации по образовательным ресурсам с добавлением мультимедийных эффектов.	2	2	
	Содержание учебного материала	4		
	1. Основные поисковые системы. Правила использования информационного контента. Основные сервисы и методы публикации информации в сети.	2		
Тема 3.2. Применение веб-технологий	В том числе лабораторные работы Лабораторная работа № 5. Поиск и систематизация заданной информации. Подготовка материалов для размещения в сети. Выбор сервиса и публикация материалов в сети.	2	2	
	Содержание учебного материала	8	6	
	1. Основные понятия баз данных: реляционные таблицы, установление связей между таблицами.	2		
Тема 4.1. Основные принципы хранения информации в базах данных	В том числе лабораторные работы Лабораторная работа № 6. Обновление информации в базе данных.	2	2	
	Содержание учебного материала	2	2	
	Лабораторная работа № 6. Обновление информации в базе данных.	2	2	

Тема 4.2. Обработка и обновление информации в таблицах баз данных	Содержание учебного материала		4	2
	Понятие запроса. Конструктор запросов. Формирование отчета по заданным параметрам.	2		
	В том числе лабораторные работы		2	2
	Лабораторная работа № 7. Создание и сохранение запросов и отчетов для заданной базы данных.	2		
Дифференцированный зачет			2	
Всего:			36	16

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики и информационно – коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета и технические средства обучения:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- персональные компьютеры;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, соответствующее темам разделов учебной дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2025. – 400 с.

2. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования – 2-е изд. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 16 с.

3.

Электронные образовательные ресурсы:

1. Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 414 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный. <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-560670#page/2>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО (Советов Б. Я., Цехановский В. В.)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знания: понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации основы архитектуры аппаратных средств; принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники; принципы работы операционных систем; основы современных систем управления базами данных.</p>	<p>Не менее 60% верных ответов</p> <p>Соответствие результатов выполнения практических работ примерам.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Умения: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную</p>	<p>Подготовлены и сохранены в заданном формате текстовые, графические и презентационные</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической</p>

<p>информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию;</p> <p>применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.</p>	<p>материалы в соответствии с требованиями.</p> <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям.</p> <p>При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.</p>	<p>работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>
---	---	--

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы информационных технологий» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК1.7, ОК 02.	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.	понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; основы современных систем управления базами данных.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	14
Промежуточная аттестация	2

1.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	В форме практической подготовки	Формируемые компетенции
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1. Виды информации и методы ее обработки		8	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1. Виды и свойства информации	Содержание учебного материала	6		
	Информация и формы ее представления. Основные характеристики информации.	2		
	Основные форматы текстовых, графических, аудио и видеофайлов. Классификация информационных технологий.	2		
	В том числе лабораторные работы	2	2	
	Лабораторная работа № 1. Конвертирование и сохранение файлов в различных форматах	2	2	
Тема 1.2. Базовые информационные процессы, их характеристика и модели	Содержание учебного материала	2		
	Извлечение информации. Транспортирование информации. Обработка информации. Режимы обработки данных. Способы обработки данных	2		
Раздел 2. Применение информационных технологий для разработки служебных документов		10	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК2.1, ПК 2.2, ОК 02, ОК 09
Тема 2.1. Основные технологии разработки текстовых документов	Содержание учебного материала	6	2	
	1. Основные правила и методы разработки служебных документов. Настройка режимов отображения документов и параметров страницы.	2		
	2. Редактирование и форматирование документов. Подготовка шаблонов документов. Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы.	2		
	В том числе лабораторные работы	2	2	
	Лабораторная работа № 2. Создание и форматирование текстовых документов из заданных	2	2	

	фрагментов, в том числе многостраничных. Подготовка и сохранение шаблонов документов. Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы				
Тема 2.2 Применение электронных таблиц	Содержание учебного материала	4	2		
	1. Основные встроенные функции электронных таблиц. Обработка числовых данных средствами электронных таблиц. Построение диаграмм и графиков.	2			
	В том числе лабораторные работы	2	2		
	Лабораторная работа № 3. Создание и заполнение электронных таблиц на основе представленных данных. Фильтрация и группировка данных в электронных таблицах. Вычисления в электронных таблицах. Построение графиков и диаграмм в электронных таблицах.	2	2		
Раздел 3. Технологии создания мультимедийных документов		8		ПК 1.1, ПК 1.2, ПК2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ОК 02, ОК 05, ОК 09	
Тема 3.1. Современные мультимедийные ресурсы	Содержание учебного материала	4	2		
	1. Классификации и сферы применения мультимедийных ресурсов. Образовательные ресурсы. Бизнес-приложения	2			
	В том числе лабораторные работы	2	2		
	Лабораторная работа № 4. Подготовка презентации по образовательным ресурсам с добавлением мультимедийных эффектов.	2	2		
Тема 3.2. Применение веб-технологий	Содержание учебного материала	4			
	1. Основные поисковые системы. Правила использования информационного контента. Основные сервисы и методы публикации информации в сети.	2			
	В том числе лабораторные работы	2	2		
	Лабораторная работа № 5. Поиск и систематизация заданной информации. Подготовка материалов для размещения в сети. Выбор сервиса и публикация материалов в сети.	2	2		
Раздел 4. Основы обработки информации в базах данных		8	6		
Тема 4.1. Основные принципы хранения информации в базах данных	Содержание учебного материала	4			
	Основные понятия баз данных: реляционные таблицы, установление связей между таблицами.	2			
	В том числе лабораторные работы	2	2		
	Лабораторная работа № 6. Обновление информации в базе данных.	2	2		

Тема 4.2. Обработка и обновление информации в таблицах баз данных	Содержание учебного материала	4	2	
	Понятие запроса. Конструктор запросов. Формирование отчета по заданным параметрам.	2	2	
	В том числе лабораторные работы	2	2	
	Лабораторная работа № 7. Создание и сохранение запросов и отчетов для заданной базы данных.	2	2	
Дифференцированный зачет		2		
Всего:		36	16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета:

Лаборатория «Информационных технологий»

Специализированная мебель и системы хранения:

- стол преподавателя с ящиками для хранения;
- кресло преподавателя;
- доска учебная;
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методического комплекса;
- стол ученический;
- стул ученический;
- компьютеризированные рабочие места обучающихся с базовой комплектацией, объединенные в единую сеть с выходом в Интернет;
- компьютеризированное рабочее место преподавателя.

2 Технические средства:

- компьютеры по количеству посадочных мест для учащихся;
- компьютер преподавателя;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- офисный пакет программного обеспечения;
- образовательный контент и система защиты от вредоносной информации;
- сетевой фильтр;
- аппаратный комплекс стационарный (проектор, интерактивная доска);
- лицензионное программное обеспечение: операционная система Windows (Linux, Mac OS), AutoCAD, КОМПАС-График, 3D, FronPage. Solidworks, MARC, ANSYS, антивирусные программы, Браузеры. Основные прикладные программы: текстовый редактор, электронные таблицы, система управления базами данных, программы – архиваторы, программа разработки презентаций, средства электронных коммуникаций, интернет-браузер, справочно-правовая система;
- сетевое оборудование;
- принтер.

3. Демонстрационные учебно-наглядные пособия

- комплект учебно-наглядных пособий
 - комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, задания для контрольных работ, промежуточной аттестации, методические рекомендации и разработки).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2025. – 400 с.

2. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования – 2-е изд. – М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. – 16 с.

Электронные образовательные ресурсы:

1. Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 414 с. – (Профессиональное образование). – Текст: непосредственный. <https://urait.ru/viewer/informacionnye-tehnologii-560670#page/2>

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 8-е изд., пер. и доп. Учебник для СПО (Советов Б. Я., Цехановский В. В.)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знания: понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; возможности сетевых технологий работы с информацией; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; принципы защиты информации от несанкционированного доступа теоретические основы, виды и структуру баз данных; принципы классификации и кодирования информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации основы архитектуры аппаратных средств; принципы функционирования аппаратных средств вычислительной техники; принципы работы операционных систем; основы современных систем управления базами данных.</p>	<p>Не менее 60% верных ответов</p> <p>Соответствие результатов выполнения практических работ примерам.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Умения: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p>	<p>Подготовлены и сохранены в заданном формате текстовые,</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

<p>обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиаинформацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; обрабатывать текстовую и числовую информацию;</p> <p>применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;</p> <p>обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ.</p>	<p>графические и презентационные материалы в соответствии с требованиями.</p> <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям.</p> <p>При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p>
---	---	--