

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «САЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «СИТ»)



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

Т.В. Якимова

2025 г.

Номер регистрации РП-09.02.01 ОП.14

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

(базовый уровень)

профиль обучения: технологический

для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

г. Сальск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 мая 2022 г. №362 (ред. от 03.07.2024).

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «СИТ»

Разработчик: Козликина М.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией экономических дисциплин

Председатель Козликина Е.Н. / Козликина Е.Н./
подпись

Протокол № 12 от «27» 06 2025 г.



РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Козликина Л.В.
(ФИО)

Козликина Е.Н. преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»
(подпись) (должность, организация)



Козликина Л.В.
(ФИО)

Козликина Е.Н. преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»
(подпись) (должность, организация)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Дисциплина «Экономика организации» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы и включена в вариативную часть.

Дисциплина «Экономика организации» реализуется частично в форме практической подготовки при освоении теоретического материала и практических занятий.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Студент, обучающийся по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы обязан освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

1.2.2 В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК.02 ОК.03	<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- определять организационно-правовые формы организации;- находить и использовать необходимую экономическую информацию;- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;- заполнять первичную документацию по экономической деятельности организации;- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность организации как основного звена экономики отраслей;- основные принципы построения экономической системы организации;- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;- методы оценки эффективности их использования;- организацию производственного и технологического процессов;- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;- механизмы ценообразования;

		- формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.
--	--	--

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины - 72 часа
 в том числе в форме практической подготовки – 20 часов;
 теоретическое обучение – 50 часов;
 практические занятия - 20 часов;
 промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	20
в т. ч.:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	20
курсовая работа	–
самостоятельная работа	–
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Раздел 1	ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА	14	8	
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала	8	2	ОК 02, ОК 03
	1 Введение. Предмет и задачи курса «Экономика организации» Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.	2		
	2 Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы коммерческих организаций. Объединения организаций. Малое предпринимательство	2	2	
Тема 1.2 Организация производственного процесса	Содержание учебного материала	2	2	ОК 02, ОК 03
	1 Производственный процесс в организации: производственный цикл и его стадии. Формы организации производства. Производственная структура организации и ее разновидности	2	2	
Тема 1.3Производственна я программа организации	Содержание учебного материала	8	4	ОК 02, ОК 03
	1 Внутрифирменное планирование Понятие, состав и структура бизнес-плана. Внешняя и внутренняя среда организации	2		
	2. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.	2		
	3 Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации продукции	2	2	
	<i>Практические занятия</i>	2	2	

	Практическая работа №1 «Расчет основных показателей производственной мощности».	2	2	
Раздел 2	ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ	22	8	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	6	2	ОК 02, ОК 03
	1 Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов.	2		
	2 Амортизация основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов. Сущность аренды и лизинга	2	2	
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Практическая работа №2 «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования. Начисление амортизации основных средств ».	2		
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	10	4	ОК 02, ОК 03
	1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.	2	2	
	2 Кругооборот оборотных средств. Понятие и показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	2		
	3 Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	2	2	
	<i>Практические занятия</i>	4		
	Практическая работа №3 «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2		
	Практическая работа №4 «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов»	2		
Тема 2.3. Инвестиции и их	Содержание учебного материала	6	2	ОК 02, ОК 03
	1 Инвестиции: сущность, виды, источники формирования	2		

эффективность. Нематериальные активы организации	2	Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Проектный цикл	2		
	3.	Понятие, отличительные черты и виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2	2	
Раздел 3	ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА		18	4	
Тема 3.1. Персонал организации и производительность труда	Содержание учебного материала		8	2	ОК 02, ОК 03
	1.	Понятие трудовых ресурсов. Классификация персонала. Списочный и явочный состав работающих.	2		
	2.	Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда.	2	2	
	3	Организация нормирования труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Движение рабочей силы. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации	2		
	<i>Практические занятия</i>		2		
	Практическая работа №5 «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».		2		
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала		10	2	ОК 02, ОК 03
	1	Мотивация труда работников и ее формы. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.	2		
	2	Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.	2	2	
	3	Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	2		
	<i>Практические занятия</i>		4		
	Практическая работа №6 «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда».		2		
	Практическая работа №7 «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».		2		
Раздел 4	ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ		16		ОК 02, ОК 03

Тема 4.1.Издержки производства. Цена и ценообразование.	Содержание учебного материала		10	
	1	Понятие и состав расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация расходов по различным признакам.	2	
	2	Группировка расходов по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	2	
	3	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	
	<i>Практические занятия</i>		4	
	Практическая работа №8 «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»		2	
	Практическая работа №9 «Смета затрат на производство и реализацию продукции, Определение уровня затрат на 1 рубль продукции. Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».		2	
Тема 4.2. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		6	
		Понятие доходов организации, их состав. Понятие и виды выручки. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.	2	
		Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.	2	
	<i>Практические занятия</i>		2	
	Практическая работа №10 «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности»		2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	
			72	20

ОК 02, ОК 03

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»:

1 Специализированная мебель и системы хранения

- стол преподавателя с ящиками для хранения;
- кресло преподавателя;
- доска учебная (экран);
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методического комплекса;
- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья).

2 Технические средства

- сетевой фильтр;
- аппаратный комплекс мобильный (проектор, мультимедийный экран, телевизионное оборудование);
- ноутбук преподавателя (клавиатура, мышь);
- ноутбуки по количеству обучающихся;
- офисный пакет программного обеспечения;
- лицензионное программное обеспечение;
- образовательный контент и система защиты от вредоносной информации;
- выход в локальную сеть;
- доступ к сети Интернет;
- принтер.

3 Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, заданий для разных видов оценочных средств, текущей и промежуточной аттестации методические рекомендации и разработки);
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект форм учетных регистров;
- комплект плана счетов бухгалтерского учета;
- комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации обеспечен печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные издания

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7.

2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации: учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5.

3. Магомедов, А. М. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с.

4. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 297 с.

5. Тертышник, М. И. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531265>

6. Чечевицына Л.Н., Хачадурова Е.В. Экономика организации. Учебное пособие (СПО). Ростов н/Д; Феникс, 2022.- 382 с.

7. Экономика организации: учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511735>

16. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16416-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531004>

2. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
-современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования	-знает современную научную и профессиональную терминологию; -знает возможные траектории профессионального развития и самообразования	Проведение фронтального опроса; Тестирование по темам курса; Выполнение и защита рефератов, презентаций; Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
-основы проектной деятельности	-знает основы проектной деятельности	Проведение фронтального опроса; Тестирование по темам курса; Выполнение и защита рефератов, презентаций Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
-методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; -законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	-знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; -знает законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	Проведение фронтального опроса; Тестирование по темам курса; Выполнение и защита рефератов, презентаций; Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
<i>Умеет:</i>		
-применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории	-умеет применять современную научную профессиональную терминологию; -умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Оцениванию обязательному

<p>профессионального развития и самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; - презентовать бизнес-идею; -определять источники финансирования 	<p>самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> -умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -умеет презентовать идеи открытия собственного дела; в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; -умеет презентовать бизнес-идею; -умеет определять источники финансирования 	<p>подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам;</p> <p>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>-организовывать работу коллектива и команды</p>	<p>-умеет организовывать работу коллектива и команды</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий;</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам;</p> <p>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>-определять объем работ по бизнес-планированию;</p> <p>-формировать структуру бизнес-плана;</p> <p>-планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение</p>	<p>-умеет определять объем работ по бизнес-планированию;</p> <p>-умеет формировать структуру бизнес-плана;</p> <p>-планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий;</p> <p>Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам;</p> <p>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>

Рецензия

На рабочую программу по дисциплине «Экономика организации»

Специальность 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

Форма обучения очная

Автор Кошкина Н. А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

В программе отражены:

- Цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и является вариативной дисциплиной.

Получения обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

Основные задачи курса:

- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями о формировании функциональной финансовой грамотности, позволяющей анализировать проблемы и происходящие изменения в сфере экономики, вырабатывать на этой основе аргументированные суждения, умения оценивать возможные последствия принимаемых решений;

- способствовать приобретению обучающимися знаний и опыта в развитии навыков принятия самостоятельных экономически обоснованных решений и выработке навыков проведения исследований экономических явлений в финансовой сфере: анализ, синтез, обобщение финансово-экономической информации, прогнозирование развития явления и поведения людей в финансовой сфере;

- способствовать развитию у обучающихся, в будущем практиков формированию информационной культуры, умению отбирать информацию и работать с ней на различных носителях, понимание роли информации в деятельности человека на финансовом рынке;

- обеспечить обучающихся необходимыми знаниями чтобы стремиться строить свое будущее на основе целеполагания и планирования и воспитание ответственности за настоящее и будущее собственное финансовое благополучие, благополучие своей семьи и государства.

- Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины по ФГОС СПО. Указан перечень и описание компетенций, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, полученным в ходе изучения дисциплины.
- Образовательные технологии, указанные по видам учебной работы. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение.
- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, программного обеспечения и Интернет-ресурсы.

Материально-техническое обеспечение дисциплины. Учебная дисциплина реализуется в специализированном учебном кабинете, оснащенный необходимым оборудованием.

Заключение: при изучении дисциплины принята во внимание специализация с учетом региональных особенностей структуры предприятий, практические занятия и самостоятельная работа составлены с учетом будущей специализации.

Рабочая программа дисциплины полностью соответствует ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы и может быть использована в учебном процессе ГБПОУ РО «СИТ».

Рецензент Куркина Марина Николаевна, преподаватель

(Фамилия И.О., место работы, должность, ученая степень, ученое звание)



ГБПОУ РО «СИТ», филиал

Дата _____ подпись М.Куркина

Рецензия на рабочую программу

По дисциплине: «Экономика организации»
Специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

Автор (составитель) Кошкина Н. А.

Рассмотрев структуру, содержание и качество оформления рабочей программы по дисциплине «Экономика организации» 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы» учебного плана специальности

Рецензент отмечает следующее:

рабочая программа по дисциплине «Экономика организации» полностью соответствует требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

междисциплинарная логика полностью обоснована, соотношение объемов ее основных разделов выдерживается;

- осуществлено согласование бюджета времени, отводимого на различные формы самостоятельной работы студентов;
- информационно – методическое обеспечение учебных занятий и самостоятельной работы достаточное;
- при изучении дисциплины принята во внимание специализация с учетом региональных особенностей;
- практические занятия и самостоятельная работа составлены с учетом будущей специализации.

Заключение: данная рабочая программа рекомендуется к использованию при подготовке квалифицированных специалистов в учреждениях среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 «Компьютерные системы и комплексы»

Рецензент: Косачева Людмила Викторовна
(Ф.И.О., место работы, звание, должность)

ГБОУ СПО «СНТ» преподаватель

Подпись: Людмила Викторовна Дата _____ Телефон _____

