

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «САЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «СИТ»)



Заместитель директора по учебной работе

 Т.В. Якимова

« 1 » июля 2025 г.

Номер регистрации РП 09.02.01 ОУД.01

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

(базовый уровень)

профиль обучения: технологический

для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

г. Сальск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 мая 2022 г. №362 (ред. от 03.07.2024), ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413, положений ФООП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371, с учетом примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протоколом №13 от «29» сентября 2022 года.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «СИТ»

Разработчик: Грошева Л.Н., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией
общих гуманитарных и социальных дисциплин

Председатель Грошева Л.Н. / Грошева Л.Н./
подпись

Протокол № 9 от «28» мая 2025 г.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Касунова Л.В.
(Ф.И.О.)

М.П.

Грошева Л.Н.
(подпись)

преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»
(должность, организация)

Сурнова Л.Б.
(Ф.И.О.)

М.П.

М.Сурнова преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»
(подпись) (должность, организация)

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

1.2.Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

1.2.1.Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых общих и профессиональных компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе	<p style="text-align: center;">Общие</p> <p>-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>развивать способность понимать мир с позиции другого</p>	<p style="text-align: center;">Дисциплинарные (предметные)</p> <p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов, объем диалогического высказывания - не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации суметом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>человека</p> <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; <p>развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,
<p>ПК 1.3. Оформлять техническую документацию на</p>	<ul style="list-style-type: none"> -готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -осуществлять позитивное стратегическое поведение в 	<ul style="list-style-type: none"> -употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией; -уметь применять правила орфографии и пунктуации в

<p>проектируемые устройства.</p>	<p>различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; -работа с информацией; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	<p>практике письма; -обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; - уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; -создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров</p>
----------------------------------	---	---

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
В т.ч.	
1. Основное содержание	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	26
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект <i>(да/нет)**</i>	нет
Промежуточная аттестация (экзамен)	8
Консультации	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
Раздел 1.	ЯЗЫК И РЕЧЬ. ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ И ФОРМА СУЩЕСТВОВАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ	10	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.	Основное содержание учебного материала	4	ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>		
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	Практическая работа №1 Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание учебного материала	2	ОК 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики		
	Займствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.		
	<i>Практические занятия</i>		
	Практическая работа №2 Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков.	Основное содержание учебного материала	4	ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.		

	Практическая работа №3. Принципы русской орфографии	2	
Раздел 2.	ФОНЕТИКА, МОРФОЛОГИЯ, ОРФОГРАФИЯ	28	
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия.	Основное содержание учебного материала	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №4. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Основное содержание учебного материала	2	ОК04; ОК 05
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №5. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи	Основное содержание учебного материала	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №6. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4	Основное содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05

Имяприлагательное как часть речи.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №7. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	2	
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи	Основное содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i> Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи.	Основное содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i> Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	2	
Тема 2.7 Глагол как часть речи.	Основное содержание учебного материала	4	ОК 04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i> Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.	2	
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №8. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание учебного материала	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i> Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	2	
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №9. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и	2	

	причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание учебного материала	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>		
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	<i>Практические занятия:</i> Практическая работа №10. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ.	2	
Раздел 3.	СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ	12	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса.	Основное содержание учебного материала	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №11. Знаки препинания в простом предложении.	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены	Основное содержание	4	ОК04; ОК 05
	<i>Комбинированное занятие</i>		

предложения.	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	2	
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №12. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	4	ОК05; ОК 09
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №13. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	2	
Раздел 4	ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ.	12	
Тема 4.1 Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1
	<i>Комбинированное занятие</i>	2	
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №14. Терминология и профессиональная лексика. Язык	2	

	специальности. Отраслевые терминологические словари		
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1
	<i>Комбинированные занятия</i>	2	
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическая работа №15. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	2	
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1
	<i>Комбинированные занятия</i>	2	
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).		
Тема 4.4 .Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание учебного материала	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ПК 1.1
	<i>Комбинированные занятия</i>	2	
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.		
	<i>Практические занятия:</i>	2	
	Практическое занятие №16. Виды документов в конкретной специальности	2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		8	
Консультации		2	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

3.1. Минимальное материально-техническое обеспечение

Кабинет русского языка и литературы

1. Специализированная мебель и системы хранения:

- стол преподавателя с ящиками для хранения;
- кресло преподавателя;
- доска учебная;
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методического комплекса;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- стол ученический;
- стул ученический.

2. Технические средства:

- сетевой фильтр;
- аппаратный комплекс мобильный (проектор, мультимедийный экран);
- ноутбук преподавателя
- лицензионное программное обеспечение;
- образовательный контент и система защиты от вредоносной информации;
- выход в локальную сеть;
- принтер.

3 Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-наглядных пособий (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания, комплект электронных видеоматериалов);
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, заданий для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, текущей и промежуточной аттестации, методические рекомендации и разработки).

Библиотека и читальный зал:

– *специализированная мебель и системы хранения* (стол библиотекаря с ящиками для хранения; кресло библиотекаря; стеллажи библиотечные; шкаф закрытый для хранения учебного оборудования; шкаф для газет и журналов; стол для выдачи пособий, шкаф для читательских формуляров; каталожный шкаф; стол ученический для читального зала; стул ученический).

– *технические средства* (сетевой фильтр; электронная библиотека; ноутбук преподавателя; ноутбуки для учеников; компьютер ученика; наушники для прослушивания аудио и видеоматериалов; лицензионное программное обеспечение; образовательный контент и система защиты от вредоносной информации; офисный пакет программного обеспечения; выход в локальную сеть; доступ к сети Интернет; специализированное программное обеспечение; многофункциональное устройство\принтер).

– *демонстрационные учебно-наглядные пособия* (аппаратный комплекс стационарный (проектор, мультимедийный экран), телевизионное оборудование).

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень литературы:

Основная литература:

1. Русский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО: в 2 частях. Ч.1/ А.Н. Рудяков, Т.Я. Фролова, М.Г. Маркина –Гурджи, А.С. Бурдина.- 2 –е изд.- М.: Просвещение, 2025.- 303с.

2. Русский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО: в 2 частях. Ч.2/ А.Н. Рудяков, Т.Я. Фролова, М.Г. Маркина –Гурджи, А.С. Бурдина.- 2 –е изд.- М.: Просвещение, 2025.- 303с.

3. Малявина Т.П. Русский язык: базовый уровень: практикум, учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО./Т.П. Малявина.- М.: Просвещение, 2024.- 126с.

Дополнительная литература:

4. Антонова Е.С. Воителева Т.М. Русский язык.- 5-е изд., стереотип.- М.: Издательский центр «Академия», 2018.- 416с.

5. Горбачевич О.Е., Ратько Т.В. Русский язык: общеобразовательная подготовка: учебное пособие.- Ростов- на- Дону, Феникс, 2017-446с.

6. Воителева Т.М. Русский язык: учебник для 10 класса: среднее (полное) общее образование (базовый уровень) –М.: Издательский центр «Академия», 2010 – 320 с.

7. Воителева Т.М. Русский язык: учебник для 11 класса: среднее (полное) общее образование (базовый уровень) –М.: Издательский центр «Академия», 2010 – 336 с.

8. Власенков А. И., Рыбченкова Л.М., «Русский язык 10-11 кл.» М.: Просвещение 2004 г.-345 с.

9. Дудников А.В., Арбузова А. И., Ворожбинская И.И., «Русский язык», «Высшая школа», 2001г.- 404с.

10. Крысин Л.П. Школьный словарь иностранных слов. –М.: 1997 г.

11. Львов М.Р. Школьный словарь антонимов русского языка. М.: 1998 г. -230с.

12. Максимов В.И. Русский язык- М, «Гардарики» 2001 г.-389с.

13. Орфографический словарь.- М.: ТЕРРА, Книжный клуб, 2009 -480с.

14. Словарь иностранных слов.- М.: ТЕРРА, Книжный клуб, 2009 -400с.

15. Словарь синонимов русского языка.- М.: ТЕРРА, Книжный клуб, 2009.-368с

16. Словарь трудностей русского языка.- М.: ТЕРРА, Книжный клуб, 2009.-400с.

17. Лобачева Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология Учебник для СПО.- М.: Издательство « Юрайт», 2025-205с. <https://urait.ru/bcode/562791>

18. Парубченко Л.Б. Орфография и пунктуация: исправл. практическое пособие для СПО- 2-е изд.- М.: Издательство « Юрайт», 2025.- 275с. <https://urait.ru/bcode/567060>

19. Голуб И.Б. Русский язык и практическая стилистика: справочник: 3-е изд.- М.: Издательство « Юрайт», 2025.- 355с. <https://urait.ru/bcode/562791>

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1,1.2,1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р3, Темы 3.1., 3.2,3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/ Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания. Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Сочинения/ Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.1 Обработать первичные бухгалтерские документы	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Фронтальный контроль
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления. Практические работы
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Выполнение экзаменационного теста

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
по дисциплине «Русский язык»
для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы
квалификация выпускника – специалист по компьютерным системам
форма обучения – очная

Разработчик: Грошева Людмила Николаевна, преподаватель, ГБПОУ РО «СИТ»
(ФИО, должность, организация)

Рабочая программа по общеобразовательной учебной дисциплине «Русский язык», представленная на рецензию, составлена логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения. Разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Цели и задачи дисциплины соотношены с общими целями освоения образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы. Логика структуры, содержания, а так же учет профессиональной направленности программы позволяет достичь необходимого уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

В рабочей программе отражена связь между требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности через выделение планируемых образовательных результатов образовательной дисциплины. В рабочей программе заложено обеспечение профессиональной направленности среднего профессионального образования. Тематический план рабочей программы отвечает задачам совершенствования способности и готовности к дальнейшей трудовой деятельности.

В рабочей программе представлены минимальное материально-техническое обеспечение учебной дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов. Указанные ресурсы, а также материально-техническое обеспечение способствует планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленных в качестве целей и задач рабочей программы.

Автором грамотно определены типы оценочных мероприятий, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля, в соответствии с требованиями. Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать достижение установленных образовательных результатов.

Заключение: данная рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» рекомендуется к использованию в профессиональных образовательных организациях в составе образовательной программы по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, реализуемой на базе основного общего образования.

Рецензент:

Суркова Людмила Борисовна, преподаватель

(фамилия, имя, отчество)

ГБПОУ РО «СИТ», воспитан

(должность, образование)



И.Суркова дата _____

Телефон _____

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
по дисциплине «Русский язык»

для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы
квалификация выпускника – специалист по компьютерным системам
профиль –технологический
форма обучения – очная

Разработчик: Грошева Людмила Николаевна, преподаватель, ГБПОУ РО «СИТ»
(*ФИО, должность, организация*)

Рабочая программа по общеобразовательной учебной дисциплине «Русский язык», представленная на рецензию, составлена логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения. Разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала.

Цели и задачи дисциплины соотнесены с общими целями освоения основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности Компьютерные системы и комплексы. Логика структуры, содержания, а также учет профессиональной направленности программы позволяет достичь необходимого уровня сформированности общих и профессиональных компетенций:

ОК01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК03.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства.

В рабочей программе отражена связь между требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы через выделение планируемых образовательных результатов образовательной дисциплины.

В рабочей программе заложено обеспечение профессиональной направленности среднего профессионального образования. Тематический план рабочей программы отвечает задачам совершенствования способности и готовности к дальнейшей трудовой деятельности.

В рабочей программе представлены требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины, перечень рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов. Указанные ресурсы, а также материально-техническое обеспечение способствует планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленных в качестве целей и задач рабочей программы.

Автором грамотно определены типы оценочных мероприятий, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля, в соответствии с требованиями. Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать достижение установленных образовательных результатов.

Заключение: данная рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» рекомендуется к использованию в профессиональных образовательных организациях в составе основной профессиональной образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования.

Рецензент:

Колупина Е.В.

(фамилия, имя, отчество, образование)

Подпись



дата

Телефон

М.П.