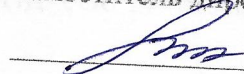


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «САЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «СИТ»)

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе


Т.В. Якимова

« 1 » *июль* 2025 г.

Номер регистрации РП 09.02.01 СГ.02

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(базовый уровень)

профиль обучения: технологический

для профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утвержденного приказом Минобрнауки России от 15 ноября 2023 г. N 863, ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 27.12.2023), положений ФООП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 №371, с учетом примерной рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» социально - гуманитарного цикла одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протокол № 19 от 23 июля 2024 года.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «СИТ»

Разработчики: Пашкина Н.Н., Стадник Ю.Н., преподаватели ГБПОУ РО «СИТ»

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией
общих гуманитарных и социальных дисциплин

Председатель *Грошева* / Грошева Л.Н./
подпись

Протокол № 9 от « 22 » мая 2025 г.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Телепнёва О.В.

(ФИО)

преподаватель ГБПОУ РО «САТК»

(должность, организация)

Карева Р.Г.

преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
по дисциплине **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**
для профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки
(наплавки))
квалификация выпускника – сварщик
форма обучения – очная

Разработчики: Пашкина Н.Н., Стадник Ю.Н.
(ФИО, должность, организация)

На рецензию представлена рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», разработанная на основе ФГОС СПО по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», утвержденным приказом Минпросвещения России от 13.11.2023 №362 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО для профессиональных образовательных организаций и получаемой профессии.

Цели и задачи освоения рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» соотнесены с общими целями образовательной программы по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))».

Структура рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», соответствует требованиям к разработке рабочих программ и имеет следующую структуру: общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» определено место дисциплины, которая является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, реализуемой на базе основного общего образования. Указаны цель и задачи дисциплины, дано описание результатов обучения, в том числе и описание общих и профессиональных компетенций, на формирование которых нацелено обучение.

В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» приведены объем и виды работы по дисциплине, тематический план с указанием разделов, тем, объема часов, а также образовательных результатов.

Раздел «Условия реализации программы учебной дисциплины» включает материальное и техническое, информационное оснащение преподавания дисциплины.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» приведены планируемые образовательные результаты.

Профессионально-ориентированное содержание программы способствует формированию профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по

профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

Программа сформирована последовательно, логически верно, что позволяет обеспечить высокий уровень усвоения знаний и умений, а также активизацию креативной и познавательной деятельности и расширение профессиональной эрудиции студентов. Указаны различные формы учебной работы.

Заключение: рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» рекомендуется к использованию при подготовке квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»

Рецензент:

Тешеня Татьяна Викторовна
(фамилия, имя, отчество)

преподаватель среднего звена
(должность, образование)



Тешеня дата 20.06.2015

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу
по дисциплине «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**»
для профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной
сварки (наплавки))»
квалификация выпускника – сварщик
форма обучения – очная

Разработчики: Пашкина Н.Н., Стадник Ю.Н.
(ФИО, должность, организация)

Рабочая программа по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности», представленная на рецензию, составлена логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения. Разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Цели и задачи дисциплины соотнесены с общими целями освоения образовательной программы – программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих для профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))». Логика структуры, содержания, а также учет профессиональной направленности программы позволяет достичь необходимого уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

В рабочей программе отражены требования федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования для профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», через выделение планируемых образовательных результатов образовательной дисциплины. Тематический план рабочей программы отвечает задачам совершенствования способности и готовности к дальнейшей трудовой деятельности.

В рабочей программе представлены минимальное материально-техническое, обеспечение учебной дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов. Указанные ресурсы, а также материально-техническое обеспечение способствует планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленных в качестве целей и задач рабочей программы.

Автором грамотно определены типы оценочных мероприятий, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля, в соответствии с требованиями. Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать достижение установленных образовательных результатов.

Заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности**» рекомендуется к использованию в профессиональных образовательных организациях в составе образовательной программы для профессии 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» реализуемой на базе основного общего образования.

Рецензент:

Карева Р.Г., преподаватель ГБПОУ РО "СИТ», высшее
(фамилия, имя, отчество)

Подпись



дата 20.06.2016

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | стр. 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 17 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 19 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), входящей в укрупненную группу 15.00.00 Машиностроение.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Базовая часть-36 часов

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|--|---|---|
| <p>ОК 01-ОК 09</p> <p>ПК 1.1</p> | <p>понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы;</p> <p>понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы;</p> <p>осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;</p> <p>производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий;</p> <p>выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы</p> | <p>особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности;</p> <p>основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> |

Вариативная часть - 2 часа

Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей для повышения конкурентных способностей на региональном рынке труда. С целью реализации ФГОС СПО и современных требований работодателей к подготовке высококвалифицированных специалистов, владеющих профессиональными и общими компетенциями, на основании предложения и с согласования с работодателем выделено за счет вариативной части на освоение программы дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) 2 часа аудиторной нагрузки.

Вариативная часть направлена на освоение дополнительных знаний и умений по дисциплине, отражающих региональную специфику специальности.

В соответствии с требованиями, основанными на условиях подготовки квалифицированных рабочих, служащих, обучающиеся должны свободно владеть разговорной лексикой профессиональной направленности по изучаемым темам и применять ее в дальнейшей профессиональной деятельности в речи и на письме. Для этого они должны овладеть необходимыми лексическими единицами и определенным грамматическим минимумом.

В рамках освоения вариативной части программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|------------------------------------|--|---|
| ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 | -определять необходимые источники информации; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -применять современную научную профессиональную терминологию; | -приемы структурирования информации; -современная научная и профессиональная терминология; -порядок выстраивания презентации; |

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны формироваться общие компетенции (ОК) :

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной деятельности | Объем часов всего |
|---|----------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 36 |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 34 |
| <i>в том числе:</i> | |
| теоретическое обучение | 0 |
| практические занятия | 34 |
| <i>Самостоятельная работа*</i> | |
| Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт | 2 |

**2.2 Тематический план и содержание дисциплины
СГ.02 Иностраный язык в профессиональной деятельности (английский)**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем часов | Формируемые общие и профессиональные компетенции |
|--|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.1. Этикет профессиональной деятельности | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Профессиональная этика сварщика. Ознакомление с целью изучения иностранного языка в профессиональной деятельности по профессии Лексический материал по теме разговора. Лексические упражнения Правила пользования словарем терминов. Знакомство с условными обозначениями и чертежами. Общение с друзьями Коммуникации на курсе изучения. Умение осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы. Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знание особенностей произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности</p> <p>2. Практическая грамматика. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Формирование словаря терминов и определений профессиональной направленности. Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> | 4 | ОК 01-ОК 09 ПК 1.1 |
| Тема 1.2. Наука | Содержание учебного материала | | ОК 01-ОК 09 |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| | <p>Практические занятия</p> <p>1. Сварка как часть производственного процесса. Составление «портрета» компетенций сварщика. Распорядок дня студента колледжа. Описание учебного заведения и сварочной мастерской (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Умение осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы. Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знание особенностей произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности</p> <p>2. Практическая грамматика. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there+ to be</i>. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты <i>than, as. . . as, not so . . . as</i>. Формирование словаря терминов и определений профессиональной направленности. Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> | 4 | ПК 1.1 |
| <p>Тема 1.3. Виды сварки и сварочного оборудования</p> | <p>Содержание учебного материала</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Характеристика видов сварки и их применение. Изучающее чтение технического текста. Описание местоположения объекта (адрес, как найти). Умение осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы. Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знание особенностей произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности</p> <p>2. Практическая грамматика. Образование степеней сравнения. Наречия,</p> | 4 | ОК 01-ОК 09 ПК 1.1 |

| | | | |
|---|--|---|-----------------------|
| | обозначающие количество, место, направление, время. Предлоги времени, места, направления и др. Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации на тему «Характеристика видов сварки» | | |
| Тема 1.4. Виды систем измерений | Содержание учебного материала | | ОК 01-ОК 09 ПК 1.1 |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Системы измерений и их виды. Измерения скорости сварки. Измеряемые параметры сварки и особенности измерения. Просмотровое и изучающее чтение технического текста. Виды сварки. Умение осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы. Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знание особенностей произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности | 4 | |
| | 2. Практическая грамматика. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | | |
| Тема 1.5. Металлы, сварочное оборудование и инструмент | Содержание учебного материала | | ОК 01-ОК 09 ПК 1.1 |
| | Практические занятия | | |
| | 1. Материалы и их свойства. Описание свойств материалов и веществ. Названия емкостей. Описание предметов (форма, размер, положение, материал). Формирование словаря лексики технической направленности: Активные и пассивные конструкции глагола. Грамматические упражнения. | 4 | |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------|
| | <p>Сварочное оборудование. Диалогические и монологические высказывания по теме разговора Умение осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы. Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности</p> <p>Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знание особенностей произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности</p> | | |
| | <p>2. Практическая грамматика. Контрольная работа по итогам семестра</p> <p>Глаголы <i>to be, to have, to do</i>, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. обороты <i>to be going to</i> и <i>there +to be</i> в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/ may I help you?, Should you need any further information . . .</i> и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение. Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> | | |
| | 2 семестр | | |
| Тема 1.6. Технология выполнения сварочных работ | Содержание учебного материала | | ОК 01-ОК 09 ПК 1.1 |
| | Практические занятия | | |
| | <p>1. Организация сварочных работ. Факторы риска при проведении сварочных работ. Формирование словаря лексики технической направленности: Составление алгоритма сварочного процесса с соблюдением техники безопасности</p> | 4 | |

| | | | |
|--|--|----------|--------------------|
| | <p>Умение производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий Умение определять необходимые источники информации; Умение планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Умение выделять наиболее значимое в перечне информации; Умение оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -Умение применять современную научную профессиональную терминологию Знание приемов структурирования информации; Знание современной научной и профессиональной терминологии; Знание порядка выстраивания презентации</p> | | |
| | <p>2. Практическая грамматика. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (<i>Could you, please. . . ?</i>, <i>Would you like . . . ?</i>, <i>Shall I . . . ?</i> и др.). . Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (<i>It would be highly appreciated if you could/can . . .</i> и др.) Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности. Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> | | |
| <p>Тема 1.7. История развития машиностроения. Новые технологии в сварке</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | <p>ОК 01-ОК 09</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | | <p>ПК 1.1</p> |
| | <p>1. История возникновения сварки и ее основоположники . Умение производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий Умение определять необходимые источники информации; Умение планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Умение выделять наиболее значимое в перечне информации; Умение оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -Умение применять современную научную профессиональную терминологию</p> | <p>4</p> | |

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| | <p>Знание приемов структурирования информации; Знание современной научной и профессиональной терминологии; Знание порядка выстраивания презентации</p> <p>2. Практика чтения профессионально-ориентированных текстов. Работа с текстами. Формирование словаря лексики технической направленности: Чтение технологических карт и процессов. Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности. Умение выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы Знание особенностей произношения интернациональных слов и правил чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности</p> | | |
| | <p>Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации на тему «История возникновения сварки и ее основоположники»</p> | | |
| <p>Тема 1.8. Современные технологии сварочного производства</p> | <p>Содержание учебного материала</p> | | <p>ОК 01- ОК 09 ПК 1.1</p> |
| | <p>Практические занятия</p> | | |
| | <p>1. Особенности и специфика сварки в промышленной сфере Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности. Умение выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы Знание особенностей произношения интернациональных слов и правил чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности Знание порядка выстраивания презентации</p> <p>2. Современные технологии сварочного производства Практика чтения профессионально-ориентированных текстов Работа с текстами. Чтение технической литературы профессиональной направленности Работа с текстами. Формирование словаря лексики технической направленности: Чтение технологических карт и процессов. Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности. Умение выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы</p> | 4 | |

| | | | |
|---|--|-----------|------------------------|
| | Знание особенностей произношения интернациональных слов и правил чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности | | |
| Тема 1.9. Моя будущая профессия, карьера | Содержание учебного материала | | ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 |
| | Практические занятия | | |
| | 1.Практика чтения профессионально-ориентированных текстов. Дифференцированный зачет Работа с текстами. Чтение технической литературы, инструкций, чертежей и технологических процессов. Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы. Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности. Умение выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы Знание особенностей произношения интернациональных слов и правил чтения лексики профессиональной направленности. Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности Знание порядка выстраивания презентации | 2 | |
| Всего: | | 38 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет иностранных языков:

1. Специализированная мебель и системы хранения:

- стол преподавателя с ящиками для хранения;
- кресло преподавателя;
- доска учебная;
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методического комплекса;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- стол ученический;
- стул ученический.

2. Технические средства:

- сетевой фильтр;
- аппаратный комплекс мобильный (проектор, мультимедийный экран);
- ноутбук преподавателя;
- лицензионное программное обеспечение;
- образовательный контент и система защиты от вредоносной информации;
- доступ к сети Интернет;
- принтер.

3 Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, заданий для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, текущей и промежуточной аттестации, методические рекомендации и разработки).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, электронных ресурсов)

Дополнительная:

- 1.Безкоровайная Г.Т. Planet of English .Учебник английского языка для учреждений профессионального образования ОИЦ «Академия» 2022.– 256 с.
- 2.Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2022.
- 3.Карпова Т.А. English for colleges Английский для колледжей: Учебное пособие/Т.А.Карпова. -6-е издание, перераб., и доп - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022.-320с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17397-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565874> (дата обращения: 18.05.2025).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Критерии оценки | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|---|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: -особенности произношения интернациональных слов и правила чтения лексики профессиональной направленности; основные общеупотребительные глаголы бытовой и профессиональной направленности; лексический минимум, относящийся к описанию профессиональной деятельности; основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы приемы структурирования информации; -современная научная и профессиональная терминология; -порядок выстраивания презентации</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы; понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы; осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> | <p>Знание особенностей произношения интернациональных слов и правил чтения лексики профессиональной направленности; Знание основных общеупотребительных глаголов бытовой и профессиональной направленности; Знание лексического минимума, относящегося к описанию профессиональной деятельности; Знание основных грамматических правил, необходимых для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Знание приемов структурирования информации; -Знание современной научной и профессиональной терминологии; Знание порядка выстраивания презентации</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -Умение понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на бытовые и профессиональные темы; Умение понимать содержание текста, на бытовые и профессиональные темы; осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Умение осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов</p> | <p>Текущий контроль: -оценивание монологической и диалогической речи -оценивание перевода, сообщений; -оценка выполненных упражнений и словарных диктантов; -оценивание знания лексических единиц и профессиональных технических терминов -оценивание умения выделять главное из прочитанного</p> <p>-оценивание презентаций творческих заданий; - фронтальный опрос; - тестирование по теме;</p> <p>Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий; выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -применять современную научную профессиональную терминологию</p> | <p>профессиональной направленности; Умение строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; Умение производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и планируемых действий; Умение выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы Умение определять необходимые источники информации; -Умение планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; -Умение выделять наиболее значимое в перечне информации; -Умение оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -Умение применять современную научную профессиональную терминологию</p> | |
|---|---|--|