

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «САЛЬСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «СИТ»)



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

 Т.В. Якимова

« 1 » июля 2025 г.

Номер регистрации РП 38.02.01 ОП.07

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА

(базовый уровень)

профиль обучения: социально-экономический

для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Сальск
2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы управленческого учета» разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июня 2024 г. №437, с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Основы управленческого учета», рекомендованной ФГБОУ ДПО ИРПО для профессиональных образовательных организаций.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «СИТ»

Разработчик: Кашкина Н.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ»

Рекомендована (одобрена) цикловой комиссией экономических дисциплин

Председатель  / Козликина Е.Н./
(подпись)

Протокол № 12 от « 27 » 06 2025 г.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:


Е.И. Неберещина
(Ф.И.О)

М.П.



М.П.

Л.В. Кокачева
(Ф.И.О)

 ООО «Самый водоснабжитель»
(подпись) (должность, организация)

 преподаватель
ГБПОУ РО «СИТ»
(подпись) (должность, организация)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина «Основы управленческого учета» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

Дисциплина «Основы управленческого учета» реализуется частично в форме практической подготовки при освоении теоретического материала и практических занятий.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Основы управленческого учета»: формирование у студентов знаний, навыков и умений в области организации и ведения управленческого учета на предприятии.

1.2.1 Студент, обучающийся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обязан освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

1.2.3 В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 04	уметь: -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	знать: - как взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ПК 1.2	-применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	-методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); -методы учета затрат продукции (работ, услуг)

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины - 54 часа.

в том числе в форме практической подготовки – 26 часов;

теоретическое обучение – 26 часа;

практические занятия - 26 часов;

консультация - часов;

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	26
курсовая работа	–
самостоятельная работа	–
консультация	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы управленческого учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	Содержание учебного материала	6		ОК 04
	1 Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.	2		
	2 Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	2		
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Практическая работа №1 Особенности управленческого учета, его цель и задачи	2	2	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	Содержание учебного материала	4		ОК 04; ПК 1.2
	1 Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2		
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Практическая работа №2 Группировка затрат по	2	2	

		классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия			
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	Содержание учебного материала		4		ПК 1.2
	1	Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2		
	<i>Практические занятия</i>		2		
	Практическая работа №3 Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат		2	2	
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	Содержание учебного материала		6		ОК 04; ПК 1.2
	1	Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2		
	<i>Практические занятия</i>		4		
	Практическая работа №4 Оценка и учет прямых материальных затрат		2	2	
	Практическая работа №5 Учет калькуляционных и дискретных затрат.		2	2	
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	Содержание учебного материала		6		ОК 04; ПК 1.2
	1	Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2		

	2	Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств.	2		
	<i>Практические занятия</i>				
	Практическая работа №6 Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.		2	2	
Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	Содержание учебного материала		8		ОК 04; ПК 1.2
	1	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	2		
	2	Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	2		
	<i>Практические занятия</i>		4		
	Практическая работа №7 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования		2	2	
	Практическая работа №8 Смета затрат на производство и реализацию продукции		2	2	
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	Содержание учебного материала		6		ПК 1.2
	1	Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	2		
	<i>Практические занятия</i>		4		

	Практическая работа №9 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным и попередельным методами	2	2	
	Практическая работа №10 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции по процессным методом	2	2	
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	Содержание учебного материала	4		ОК 04; ПК 1.2
	1 Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	2		
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Практическая работа №11 Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.	2	2	
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	Содержание учебного материала	4		ОК 04; ПК 1.2
	1 Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	2		
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Практическая работа №12 Процедура составления главного бюджета производственного предприятия Аренда, лизинг	2	2	
Тема 10.	Содержание учебного материала	4		ОК 04

Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	1	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	2		
	<i>Практические занятия</i>		2		
	Практическая работа №13 Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования		2	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			2	26	
Всего:			54		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК»:

1 Специализированная мебель и системы хранения

- стол преподавателя с ящиками для хранения;
- кресло преподавателя;
- доска учебная (экран);
- шкафы для хранения наглядных пособий и учебно-методического комплекса;
- посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья).

2 Технические средства

- сетевой фильтр;
- аппаратный комплекс мобильный (проектор, мультимедийный экран, телевизионное оборудование);
- ноутбук преподавателя (клавиатура, мышь);
- ноутбуки по количеству обучающихся;
- офисный пакет программного обеспечения;
- лицензионное программное обеспечение;
- образовательный контент и система защиты от вредоносной информации;
- выход в локальную сеть;
- доступ к сети Интернет;
- принтер.

3 Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации, в том числе на электронном носителе (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, заданий для разных видов оценочных средств, текущей и промежуточной аттестации методические рекомендации и разработки);
- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект форм учетных регистров;
- комплект плана счетов бухгалтерского учета;
- комплект форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации обеспечен печатными и электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Издания профессионального образования / Е. Ю. Воронова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Основы управленческого и налогового учета: учебное пособие [для СПО специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» / Н. Н. Шульга; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород: Изд-во БУКЭП, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-

15945-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510314>

3. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512307>

4. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва: Издательство «Юрайт», 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10739-5 — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450372>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций: Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008): Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99): Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы»: утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц: Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i>		
-методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); -методы учета затрат продукции (работ, услуг)	-знает методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); -методы учета затрат продукции (работ, услуг)	Проведение фронтального опроса Тестирование по темам курса; Выполнение и защита рефератов, презентаций; Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
<i>Умеет:</i>		
-применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	-умеет применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий; Оцениванию обязательному подлежат все зачетные практические работы по темам и разделам; Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.

РЕЦЕНЗИЯ

рабочую программу по дисциплине «**Основы управленческого учета**»
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

квалификация выпускника – бухгалтер

профиль – социально-экономический

форма обучения – очная

Автор Кашкина Н. А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ».

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), составленной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), на основе примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), рекомендуемой федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по УГПС 38.00.00 Экономика и управление.

Учебная дисциплина «**Основы управленческого учета**» является обязательной в составе образовательной программы и относится к общепрофессиональному циклу.

В программе отражены компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Указан перечень и описание компетенций, а также требования к знаниям и умениям, получаемым в ходе изучения дисциплины.

В рабочей программе приведены структура и содержание дисциплины.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью оценки теоретических знаний, а так же результатов выполнения практических работ. В конце изучения дисциплины проводится экзамен.

Также в рабочей программе дисциплины «**Основы управленческого учета**» приведены:

- тематический план;
- тематика лекционных, практических занятий;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины содержит перечень основной литературы, дополнительной литературы, электронных ресурсов.

Заключение:

Рабочая программа дисциплины «**Основы управленческого учета**» соответствует ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности и может быть использована в учебном процессе ГБПОУ РО «СИТ».

Рецензент:

Медерикуткина С. В.

(фамилия, имя, отчество)

зав. бухгалтер

(должность, образование)

ОО «Самые водоемы России», высшее

Подпись

дата

Телефон

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ

рабочую программу по дисциплине «**Основы управленческого учета**»
для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
квалификация выпускника – бухгалтер
профиль – социально-экономический

форма обучения – очная

Автор Колесникова Н.А., преподаватель ГБПОУ РО «СИТ».

Рабочая программа по учебной дисциплине «**Основы управленческого учета**», представленная на рецензию, составлена логично, структура соответствует принципу единства теоретического и практического обучения. Разделы выделены дидактически целесообразно. Последовательность тем, предлагаемых к изучению, направлена на качественное усвоение учебного материала. Цели и задачи дисциплины соотнесены с общими целями освоения образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Логика структуры, содержание программы позволяет достичь необходимого уровня сформированности общих и профессиональных компетенций:

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

В рабочей программе отражена связь между требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) через выделение планируемых образовательных результатов образовательной дисциплины.

Тематический план рабочей программы отвечает задачам совершенствования способности и готовности к дальнейшей трудовой деятельности.

В рабочей программе представлено минимальное материально-техническое обеспечение учебной дисциплины, перечень основной и дополнительной литературы, интернет-ресурсов. Указанные ресурсы, а также материально-техническое обеспечение способствует планомерному и качественному освоению всех дидактических единиц, установленных в качестве целей и задач рабочей программы.

Автором грамотно определены типы оценочных мероприятий, используемые в процессе текущего и промежуточного контроля, в соответствии с требованиями. Основные показатели оценки результата позволяют диагностировать достижение установленных образовательных результатов.

Заключение: данная рабочая программа учебной дисциплины «**Основы управленческого учета**» рекомендуется к использованию в профессиональных образовательных организациях в составе образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рецензент:

Колесникова Людмила Викторовна

(фамилия, имя, отчество)

преподаватель ГБПОУ РО «СИТ», очная

(должность, образование)

Подпись Людмила Викторовна дата _____ Телефон _____

М.П.